

# Stadgar

## Öjared Golfklubb



# Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
STADGAR.....	4
1 kap Organisation .....	4
1 § Ändamål .....	4
2 § Namn och hemort (säte) .....	5
3 § Sammansättningen .....	5
4 § Tillhörighet.....	5
5 § Beslutande organ .....	5
6 § Verksamhets- och räkenskapsår .....	5
7 § Firmateckning .....	5
8 § Stadgetolkning.....	5
9 § Stadgeändring.....	6
10 § Upplösning av Golfklubben .....	6
11 § Redovisning av verksamheten.....	6
2 kap Golfanläggningen och golfbanan .....	8
1 § Golfanläggningen .....	7
2 § Tränarverksamheten .....	7
3 § Förfogande över Golfklubbens tillgångar .....	7
4 § Nyttjande och tillgång till Golfbanan och Golfanläggningen.....	7
3 kap Golfklubbens medlemmar .....	8
1 § Medlemskap .....	8
2 § Rättigheter och skyldigheter.....	9
3 § Medlemskategorier och avgifter.....	9
4 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten.....	10
5 § Utträde.....	10
6 § Uteslutning .....	11
7 § Överklagande .....	11
8 § Medlemskapets upphörande .....	11
4 kap Årsmöte och extra årsmöte.....	12
1 § Tidpunkt och kallelse .....	12
2 § Proposition och motion .....	12
3 § Sammansättning och beslutsförhet .....	13
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt.....	13
5 § Ärenden vid årsmötet .....	13
6 § Valbarhet.....	14
6 § Extra årsmöte .....	15
7 § Beslut och omröstning.....	15
8 § Ikraftträdande .....	16
9 § Protokoll.....	16
5 kap Valberedning .....	17
1 § Sammansättning .....	17

2 §	Åligganden .....	17
6 kap	Revision.....	18
1 §	Sammansättning .....	18
2 §	Åligganden .....	18
7 kap	Styrelsen .....	18
1 §	Sammansättning .....	18
2 §	Åligganden .....	19
3 §	Kallelse, beslutsförhet och omröstning OK.....	20
4 §	Delegering av beslutanderätten .....	22
8 kap	Golfklubbens organisation i övrigt.....	21
1 §	Sektioner .....	21
2 §	Instruktioner .....	21
3 §	Budget och verksamhetsplan.....	21

# STADGAR

För Öijared Golfklubb, som är en ideell förening, stiftad 1958 10 06

Stadgarna fastställda 2025-11-16

## Vår klubbidé:

### Golf för alla tillsammans

- Öijareds Golfklubb skall vara en ideell idrottsförening med målet att ge medlemmarna möjlighet, att genom golfen utvecklas såväl fysiskt och psykiskt som socialt och kulturellt.
- Målet skall nås genom att alla kategorier oavsett kön, ålder, nationalitet eller handikapp, samverkar för att uppfylla klubbens idéer.
- Våra medlemmar tillhör alla kategorier av golfare och rekryteras i första hand kring klubbens primära upptagningsområde, vilket sträcker sig ca 50 km runt Öijared.
- Vi skall erbjuda medlemmarna golfbanor och övningsområden som är intressanta och utmanande för alla kategorier av spelare och alla delar av spelet. Banor och övningsområden skall hålla samma kvalitets- och finishnivå.

## Våra kärnvärden

Våra kärnvärden är inspirerande ledord och bas för målsättningar för all verksamhet inom klubben. Vår förmåga att rikta all verksamhet i linje med dessa gör oss unika och säkerställer klubbens existens på lång sikt.

Ledord för verksamheten:

- **Omtanke**
- **Samverkan**
- **Glädje**
- **Utveckling**

## 1 kap Organisation

### 1 § Ändamål

Golfklubben har som övergripande ändamål att bedriva och utöva idrotten golf enligt definition i Svenska Golf förbundets stadgar.

Golfklubben ska även möjliggöra att medlemmarna ges möjlighet att i Golfklubbens regi bedriva och utöva golf, frisbeegolf, footgolf.

Golfklubben ska verka för att medlemmarna kan utöva idrotten golf i enlighet med Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund (1 kap. RF:s stadgar). Klubben ska i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.

## **2 § Namn och hemort (säte)**

Golfklubbens fullständiga namn är Öjjared Golfklubb  
Golfklubbens organisationsnummer är 863500-1236  
Golfklubben har sin hemort i Lerums kommun.

## **3 § Sammansättningen**

Golfklubben består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i Golfklubben.

## **4 § Tillhörighet**

Golfklubben är medlem i Svenska Golf förbundet (SGF) och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Golfklubben tillhör Göteborgs Golf förbund (GGF) och Göteborgsdistriktsförbund (GDF)

Genom dessa medlemskap är Golfklubben även medlem i RF-SISU Västra Götaland.

Golfklubben är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och fattade beslut.

På begäran av RF och övriga organ enligt 8 kap. 5 RF:s stadgar, är Golfklubben skyldig att lämna uppgifter m.m.

## **5 § Beslutande organ**

Golfklubbens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

## **6 § Verksamhets- och räkenskapsår**

Golfklubbens verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår.  
Styrelsens arbetsår omfattar tiden mellan ordinarie vårmöte.

## **7 § Firmateckning**

Golfklubbens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en särskilt utsedd person.

Styrelsen har rätt att delegera firmateckningsrätten till två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda Golfklubben skall återrapportera till Styrelsen.

## **8 § Stadgetolkning**

Uppstår fråga om tolkning av dessa stadgar eller om förhållande som inte är förutsett i stadgarna, avgörs frågan av nästkommande årsmöte eller, i brådskande fall som inte kan invänta ett årsmöte, av styrelsen.

## 9 § Stadgeändring

Årsmötet beslutar om ändring av Golfklubbens stadgar. För ändring krävs att förslaget biträds av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen i form av motion eller proposition till årsmötet. För beslut krävs enligt 4 kap 1 § att frågan om ändring av stadgarna varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Beslut om stadgeändring ska alltid i efterhand insändas till SGF. SGF har härvid rätt att påkalla ändring av stadgarna om de strider mot överordnade stadgar, bestämmelser och beslut eller på annat sätt anses vara olämpliga.

## 10 § Upplösning av Golfklubben

Årsmötet beslutar om upplösning av Golfklubben. För upplösning krävs att förslaget biträds av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till upplösning av Golfklubben får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen i form av motion eller proposition till årsmötet. För beslut krävs enligt 4 kap 1 § att frågan om upplösning av Golfklubben varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Golfklubbens nettotillgångar efter slutlig reglering av samtliga skulder och förpliktelser ska användas till ett bestämt golffrämjande ändamål som ska omfattas och framgå av årsmötets beslut.

Vidare ska årsmötet besluta om var Golfklubbens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart efter årsmötet skickas till SGF.

## 11 § Redovisning av verksamheten

Golfklubben ska följa bokföringslagens regler om löpande bokföring av alla ekonomiska transaktioner samt i enlighet med god redovisningssed upprätta en resultat- och balansräkning.

Styrelsen ska årligen i samband med vårmötet sammanfatta Golfklubbens verksamhet i en skriftlig verksamhetsberättelse samt upprätta en årsredovisning som innehåller en förvaltningsberättelse, balans- och resultaträkning samt noter till dessa.

## 2 kap Golfanläggningen och golfbanan

### 1 § Golfanläggningen

Golfanläggningen är belägen på Öijaredvägen 59, 448 92 Floda, Lerums kommun

På Golfanläggningen finns tre golfbanor med totalt 54 banvärderade golfhål, multibana, övningsfält, golfstudio, omklädningsrum, pool och gym.

Golfanläggningen med Golfbanan och tillhörande fast egendom och byggnader ägs, förvaltas och drivs av ett externt aktiebolag, Öijared Resort AB (BanAB) org. nr 556701-6711. Resortens Vision är att driva, förvalta och utveckla golfverksamhet på Golfanläggningen. Öijared skall vara en mötesplats med utrymme för såväl eftertanke som upplevelser, utveckling och innovation.

Öijared Resort AB (BanAB) upplåter golfbanorna för idrottsverksamhet till Golfklubben i enlighet med ett mellan parterna tecknat Nyttjanderättsavtal.

### 2 § Tränarverksamheten

Golfklubben kan bedriva tränarverksamhet i egen regi, men kan besluta att tränarverksamheten ska bedrivas i annans regi inklusive att tränare bedriver egen näringsverksamhet. Öijared Resort AB (BanAB) svarar för och väljer, efter samråd med Golfklubben, att av PGA godkänd professionell instruktör (Pro) finns på anläggningen.

### 3 § Förfogande över Golfklubbens tillgångar

Beslut om att överlåta eller låta inteckna eller pantsätta Golfklubbens fasta egendom ska fattas av årsmöte. Detsamma gäller beslut om att upplåta nyttjanderätt i sådan egendom, utom ifall då det gäller del av ett hus.

Årsmötets beslut är giltigt med biträde av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

### 4 § Nyttjande och tillgång till Golfbanan och Golfanläggningen

Golfklubben ska genom Nyttjanderättsavtal med Öijared Resort AB (BanAB) säkerställa att Golfklubbens medlemmar har tillgång till att nyttja Golfanläggningen och spela på Golfbanorna. Nyttjanderättsavtalets innehåll och omfattning i denna del ska alltid innan dess ingående, godkännas av Golfklubbens årsmöte.

Öijared Resort AB (BanAB) beslutar efter samråd med Golfklubben enligt Nyttjanderättsavtalet om avgifter och villkor för allt spel på golfanläggningen samt övriga villkor för bokning på Golfbanorna och nyttjande av övriga delar av Golfanläggningen.

## 3 kap Golfklubbens medlemmar

### 1 § Medlemskap

Medlemskap beviljas av styrelsen eller till den person som styrelsen delegerat beslutanderätten härom.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta Golfklubbens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada Golfklubbens intressen. Ansökan får också avslås om sökanden tidigare varit medlem och utträtt enligt 3 kap 5 § 3 st och inte med ansökan reglerar de avgifter som föranledde utträdet.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller till den person(er) som styrelsen delegerat beslutanderätten. Styrelsen kan också besluta att medlemsansökningar och beviljande av medlemskap ska ske via en automatisk digital process.

Medlemskapet i Golfklubben är skilt från innehavet av en spelrättighet utfärdad av Öjared Resort AB (BanAB) och vice versa. Innehavet av en spelrättighet konstituerar alltså inte i sig ett medlemskap i Golfklubben.

Medlemskapet gäller tills vidare. Uppsägning och förändring av medlemskap skall ske senast sista november året före det år som årsavgiften avser.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskapet ifrågasätts.

I beslutet ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iaktta för att överklaga beslutet.

Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas till SGF av den sökande inom tre veckor.

### 1b § Hedersmedlemskap och Ständiga medlemmar

Genom beslut på årsmötet får person på förslag av styrelsen eller enskild medlem väljas till hedersmedlem i Golfklubben. Styrelsen beslutar även om vilka avgifter till Golfklubben, hedersmedlemmen och Ständig medlem befrias från att betala.

## 2 § Rättigheter och skyldigheter

### Medlem

- ska följa dessa stadgar och de beslut som fattats av Golfklubben samt följa de i 1 kap 4 § nämnda organisationernas stadgar, bestämmelser och beslut,
- ska betala medlemsavgift, spelavgift samt de övriga avgifter som beslutas av Golfklubben och Öijared Resort AB (BanAB) i samförstånd.
- ska alltid tillse att korrekt postadress, telefonnummer och e-postadress är antecknad i medlemsregistret,
- har rätt att nyttja Golfbanorna och Golfanläggningen enligt bestämmelserna i 2 kap 4 §,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till kontinuerlig information om Golfklubbens angelägenheter och ekonomiska ställning,
- har inte rätt till del av klubbens behållning eller egendom vid upplösning av Golfklubben,
- accepterar genom sitt medlemskap i Golfklubben att Golfklubben behandlar personuppgifter för ändamålet att administrera verksamheten enligt Golfklubbens ändamål,
- accepterar genom sitt medlemskap i Golfklubben att Öijared Resort AB (BanAB) behandlar relevanta personuppgifter för ändamålet att administrera golfverksamheten på Golfanläggningen,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i Golfklubben, och rättigheten att spela på Golfanläggningen, medför,
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för åliggande och skyldigheter som följer av medlemskapet i Golfklubben.

## 3 § Medlemskategorier och avgifter

Årsmötet på hösten ska besluta om:

- Medlemskategorier och medlemsavgift i Golfklubben
- Spelavgiften beslutas av Öijared Resort AB (BanAB) efter samråd

Medlemsavgiften och spelavgiften gäller för ett helt verksamhetsår (12 månader). Medlem har inte rätt till återbetalning av inbetald medlemsavgift och spelavgift i händelse av utträde eller uteslutning under pågående verksamhetsår. Medlemskap som betalas via autogiro gäller tolv månader och om uppsägning inte sker senast tre månader före periodens utgång, förlängs medlemskapet med en ny tolv månadersperiod.

Öijared Resort AB (BanAB) ansvarar och administrerar medlemsavgiften och spelavgiften och beslutar om fakturerings- och betalmodell. Golfklubben samfakturerar medlemsavgiften ihop med Öijared Resort AB:s (BanAB) fakturerings- och betalmodell. Om Golfklubben eller Öijared Resort AB (BanAB) medgett medlemmen att delbetala medlems- eller spelavgiften

över en längre tidsperiod (autogiro), och medlemmen inte fullgör sådan betalning, har Golfklubben och Öijared Resort AB (BanAB) rätt att kräva att medlemmen ska slutbetala medlems- och spelavgifterna i enlighet med dessa stadgar.

Byte av medlemskategori skall meddelas senast 30 november för nästkommande år.

Betalningsskyldighet för det aktuella, kommande verksamhetsåret inträder senast förfallodagen på utskickad faktura.

#### **4 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten**

Medlem har rätt att delta i Golfklubbens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Golfklubben har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Medlem får, om inte Golfklubbens styrelse beslutar annat, delta i tävling eller uppvisning enligt de bestämmelser som utfärdats av SGF.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning samt vid spel (träning) på annan golfanläggning, representerar medlemmen alltid Golfklubben.

#### **5 § Utträde**

Medlem, som önskar utträda ur klubben, ska skriftligen anmäla detta till antingen Öijared Resort AB (BanAB) eller Golfklubben samt ange fr.o.m. vilket datum utträdet ska gälla. Medlemmens utträde ska skyndsamt bekräftas.

Medlem som inte fullgjort sina ekonomiska förpliktelser enligt dessa stadgar ska anmodas att göra detta inom 30 dagar efter det att medlemmen mottagit skrivelse härom. Underlåter medlemmen att besvara skrivelsen, eller att betala avgifterna trots att styrelsen inte beviljat ytterligare anstånd kan avgifterna drivas in via inkasso.

Styrelsen ska, i enlighet med av årsmötet beslutade avgifter, bestämmelser och rutiner, fastställa de därigenom slutliga avgifterna, fodringarna och skulderna som den utträdande medlemmen måste betala eller erhålla per utträdesdagen eller vid senare tillfälle.

Om inte annat beslutas upphör medlemskapet när medlemmen avförs från medlemsförteckningen. Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

## 6 § Uteslutning

Medlem får uteslutas ur Golfklubben om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, dessa stadgar, eller på annat sätt skadat Golfklubbens intressen.

Medlem får också, utan iakttagande av 3 kap 5 § 3 st, uteslutas om medlemmen, trots anmodan, inte har betalat medlems- eller spelavgift enligt 3 kap 3 §.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska avfattas skriftligen av styrelsen.

Styrelsen måste, innan slutligt beslut fattas om uteslutning eller varning, ge medlemmen tillfälle att inom av styrelsen angiven tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter och händelser som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I det slutliga skriftliga beslutet ska de närmare omständigheter och händelser som utgör skäl till uteslutningen eller varningen redovisas. Beslutet ska också innehålla uppgifter om tidsfrist och vad medlemmen i övrigt behöver göra för att överklaga beslutet enligt 3 kap 7 §. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

## 7 § Överklagande

Styrelsens beslut att vägra medlemskap, förklara medlemskap som upphört, meddela varning eller att utesluta medlem får överklagas till SGF av den berörde. Överklagandet ska göras enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar inom tre veckor från meddelat beslut.

## 8 § Medlemskapets upphörande

Beslut om medlemskapets upphörande gäller inte förrän klagotiden gått ut, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

## 4 kap Årsmöte och extra årsmöte

### 1 § Tidpunkt och kallelse

Ordinarie årsmöte, som är Golfklubbens högsta beslutande organ, är uppdelat på två tillfällen. Ett höstmöte som avhandlar kommande års verksamhetsplan och budget samt inkomna motioner hålls senast sista november och ett vårmöte som avhandlar verksamhets-, förvaltnings- och revisionsberättelser samt Valberedningens förslag och inkomna motioner. Vårsmötet hålls senast sista april.

Styrelsen beslutar om årsmötet ska hållas på en fysisk plats med fysiskt närvarande medlemmar, eller genom elektronisk uppkoppling (digitalt möte), i en kombinerad form av fysiskt och digitalt möte (hybridmöte).

Kallelse till årsmöte (höst och vår) utfärdas av styrelsen dels genom en kungörelse senast sex veckor före årsmötet, dels genom utsändande av föredragningslista med möteshandlingar senast en (1) vecka före årsmötet. I kungörelsen ska alltid anges tid och plats för årsmötet samt påminnelse om medlemmarnas motionsrätt. Styrelsens yttrande över inkomna motioner, skall senast en vecka före årsmötet finnas tillgängliga på plats, som anges i kallelsen och tillhandahållas på årsmötet.

Kungörelsen och föredragningslista med möteshandlingar ska alltid dels publiceras på Golfklubbens hemsida, i Nyhetsbrev via e-post till av medlemmarnas antecknade e-postadresser i medlemsregistret.

Beslut om stadgeändring eller fråga av större betydelse för Golfklubben eller medlemmarna får inte fattas om frågan inte varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Utöver föredragningslistan (dagordningen) för höstmötet ska möteshandlingarna omfatta ekonomisk plan, styrelsens förslag, verksamhetsplan samt inkomna motioner med styrelsens yttranden.

Utöver föredragningslistan (dagordningen) för vårmötet ska möteshandlingarna omfatta verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, Valberedningens förslag med redovisning av inkomna namnförslag samt inkomna motioner med styrelsens yttrande.

### 2 § Proposition och motion

Såväl medlem (motion) som styrelse (proposition) får lämna skriftliga förslag till höst- och vårmöte.

Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast fyra (4) veckor före årsmötet. Styrelsen ska till årsmötet avge skriftligt yttrande över inkommen motion.

### 3 § Sammansättning och beslutsförhet

Årsmötet består av närvarande röstberättigade medlemmar.

Vid förhinder får medlemmen företrädas av ombud. Ombud får enbart företräda en medlem. Ombud, som ska uppvisa skriftlig fullmakt, får inte företräda fler än en medlem och ska själv vara röstberättigad medlem i klubben.

Vårdnadshavare har dock alltid, oavsett medlemskap, rätt att företräda sina omyndiga men röstberättigade barn.

Årsmötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och tillika ombud som är närvarande på mötet, enligt upprättad röstlängd.

### 4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

För att vara röstberättigad på årsmötet krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 15 år,
- att medlemskap har beviljats senast två månader före årsmötet, och
- att förfallna avgifter har betalats senast två månader före årsmötet.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.

Yttranderätt på årsmötet tillkommer även närvarande representanter för SGF och GDF samt den som årsmötet medger sådan rätt.

### 5 § Ärenden vid årsmöte

#### Ärende vid höstmöte

Vid höstmötet ska följande ärenden behandlas och protokollföras:

- 1) Fastställande av röstlängd för mötet.
- 2) Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
- 3) Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- 4) Val av två protokollsjusterare och rösträknare, som jämte ordförande skall justera protokollet.
- 5) Fastställande av föredragningslista.
- 6) Behandling av ärenden som väckts av styrelsen
- 7) Behandling av i rätt tid inkomna motioner
- 8) Fastställande av verksamhetsplan, medlemsavgifter samt behandling av ekonomiskt plan för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret.
- 9) Övriga frågor, information, frågestund och allmän diskussion.

Beslut om stadgeändring eller i fråga om större ekonomisk betydelse för klubben eller medlemmarna får fattas endast om ärendet angivits i kallelse till mötet.

## Ärenden vid vårmöte

Vid vårmötet skall följande ärenden behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
3. Fastställande av föredragningslista.
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
5. Val av protokolljusterare, tillika rösträknare, som jämte ordföranden skall justera mötesprotokollet.
6. Föredragning och godkännande av styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning och årsbokslut för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
7. Föredragning av revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
8. Fastställande av resultat- och balansräkning samt överföring av överskott/underskott i ny räkning.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Behandling av ärenden som väckts av styrelsen
11. Behandling av i rätt tid inkomna motioner.
12. Fastställande av antalet övriga styrelseledamöter.
13. Val av
  - (a) klubbens ordförande för en tid av ett (1) år;
  - (b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två (2) år och en suppleant till styrelsen på ett (1) år.
  - (c) två (2) revisorer jämte en (1) suppleant för en tid av ett (1) år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
  - (d) fem (5) ledamöter i valberedningen för en tid av ett (1) år, av vilka en ska utses till ordförande. En av ledamöterna skall representera styrelsen och en skall vara utsedd av sektionrådet.
14. Övriga frågor, information, frågestund och allmän diskussion.

Beslut om stadgeändring eller i fråga om större ekonomisk betydelse för klubben eller medlemmarna får fattas endast om ärendet angivits i kallelse till mötet.

## 6 § Valbarhet

Enbart röstberättigad medlem i Golfklubben är valbar till styrelse och valberedning.

Arbetstagare inom Golfklubben och Öijared Resort AB (BanAB) får inte väljas till ledamot i styrelse, valberedning eller till revisor eller revisorssuppleant.

Den som är styrelseledamot i Golfklubben eller Öijared Resort AB (BanAB) får inte väljas till revisor.

Styrelsen ska bestå av kvinnor och män. Golfklubben ska i övrigt ha en sådan sammansättning i styrelse, valberedning, kommittéer och andra organ att mångfald inklusive jämställdhet mellan kvinnor och män kan nås och att ungdomar ingår.

## 6 § Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen ska kalla medlemmarna till extra årsmöte om en revisor eller minst en tiondel av klubbens röstberättigade medlemmar skriftligen begär det och anger skälen för begäran.

Styrelsen ska också kalla medlemmarna till extra årsmöte om antalet styrelseledamöter understiger det antal som anges i 7 kap 1 § och det medför att styrelsen inte kan uppfylla kravet på beslutsförhet enligt 7 kap 3 §, eller det kan antas att Golfklubben inte kan betala sina förfallna skulder eller att sådan oförmåga inträder inom kort.

När styrelsen mottagit begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med föredragningslista och möteshandlingar ska dels publiceras på Golfklubbens hemsida, dels distribueras med e-post till av medlemmarna antecknade e-postadresser i medlemsregistret.

Underlåter styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får den eller de som begärt mötet utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas på mötet.

Det som anges i 4 kap 1 § gäller i tillämpliga delar.

## 7 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med ja eller nej-rop eller om så begärs efter omröstning (votering). Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock val ske slutet. Beslut bekräftas med klubbslag.

Frågor enligt 1 kap 9 och 10 samt 2 kap 3 §§ avgörs genom kvalificerad majoritet i form av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

Alla andra frågor avgörs genom absolut majoritet, vilket kräver mer än hälften av antalet lämnade röster.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet förutsatt att mötesordföranden är röstberättigad medlem. I annat fall avgör lotten. Vid val ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## **8 § Ikraftträdande**

Beslut fattade av årsmötet gäller från årsmötets avslutande om inte annat beslutas och antecknas i protokollet. Årsmötet är beslutfört med det antal röstberättigade medlemmar, som är närvarande på mötet.

## **9 § Protokoll**

Vid årsmöte ska protokoll föras och undertecknas av mötets ordförande och sekreterare samt valda protokollsjusterare.

Protokollet ska följa föredragningslistan. Samtliga yrkanden inklusive tilläggs- och ändringsyrkanden ska antecknas av mötessekreteraren i protokollet.

Alla beslut som fattas av årsmötet ska protokollföras. Vid personval ska samtliga kandidater antecknas i protokollet med de röster de erhållit.

Medlem har rätt att till protokollet anmäla reservation mot ett beslut.

Årsmötets ordförande och valda protokollsjusterare har rätt att var och en till protokollet bifoga anteckning med avvikande uppfattning om protokollsinnehållet.

## 5 kap Valberedning

### 1 § Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande och minst 4 övriga ledamöter. Årsmötet väljer ordförande och minst 2 ledamöter och styrelsen och sektionsrådet vardera 1 ledamot. Olika åldersgrupper bör finnas och gärna med tankar kring 50/50.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast fyra veckor före årsmötet till styrelsen överlämna sitt förslag.

### 2 § Ällogganden

Valberedningen ska bereda valen inför kommande årsmöte, och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska senast två (2) månader före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid går ut vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandatperiod.

Valberedningen ska vid två tillfällen (maj och september) informera medlemmarna om Valberedningens arbete och därigenom uppmana medlemmarna att inkomma med namnförslag.

Valberedningen ska i möteshandlingarna informera medlemmarna om valberedningens förslag till val samt namnen på de personer som i övrigt har föreslagits inför valberedningen. Innan kandidatnominering påbörjas på årsmötet ska valberedningen meddela sitt förslag beträffande det valnomineringen avser.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

## 6 kap Revision

### 1 § Sammansättning

Golfklubbens räkenskaper och förvaltning ska revideras av en ordinarie auktoriserad revisor som är godkänd och en klubbrevisor samt en suppleant. Dessa personer väljs av årsmötet.

Till revisor får inte utses en person med familjeanknytning, vänskapsrelation eller som står i någon form av beroendeställning till styrelsen eller anställda i Golfklubben.

### 2 § Ällogganden

Revisorerna är valda av medlemmarna på årsmötet och ska årligen för deras räkning genomföra revisionen.

Revisorerna ska granska styrelsens arbete, räkenskaper och förvaltning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret och utföras enligt god revisionsred inom svensk idrott.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av Golfklubbens räkenskaper, årsmötesprotokoll, styrelseprotokoll, avtal och övriga relevanta handlingar.

Golfklubbens räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret ska vara revisorerna tillhanda senast fem (5) veckor före årsmötet efter avslutat räkenskapsår. Revisionsberättelsen skall lämnas till styrelsen senast tre veckor före årsmötet.

Revisionsberättelsen ska ingå i möteshandlingarna.

## 7 kap Styrelsen

### 1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande samt minst 4 högst 8 övriga ledamöter samt minst en högst två suppleanter.

Ordföranden är Golfklubbens officiella representant och ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt dessa stadgar och övriga för klubben bindande regler, bestämmelser och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden, eller annan inom styrelsen som styrelsen utser, träda in i ordförandens ställe.

I övrigt fördelas arbetsuppgifterna bland styrelsens ledamöter enligt styrelsens bestämmande.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Golfklubbens Klubbchef och dess tränare bör vara adjungerad till samtliga styrelsemöten.

## 2 § Ällogganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen Golfklubbens beslutande organ och ansvarar för Golfklubbens angelägenheter och den löpande ekonomiska förvaltningen.

Efter vårmötet hålls ett konstituerande styrelsemöte.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning.

Styrelsen ska inom ramen för dessa stadgar ansvara för Golfklubbens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att Golfklubben följer gällande lagar och andra bindande regler, bestämmelser och beslut.
- verkställa av årsmötet fattade beslut.
- ansvara för och förvalta Golfklubbens medel samt redovisa dessa enligt god redovisningssed.
- utöva arbetsgivaransvaret och säkerställa arbetsmiljön för anställda och ledare.
- registrera och behandla samtliga medlemmars personuppgifter i Golfens IT-system och därvid upprätthålla personuppgiftsansvaret enligt lag och bestämmelser beslutade av SGF.
- planera, leda och fördela arbetet inom Golfklubben och för detta utarbeta arbetsordningar, förutsättningar och instruktioner för underliggande sektioner.
- fortlöpande informera medlemmarna om Golfklubbens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada klubbens intressen.
- etablera och upprätthålla ett kontinuerligt nära samarbete med Öijared Resort AB (BanAB) i enlighet med Nyttjanderättsavtalet.
- fortlöpande hålla sig informerad om verksamheten och den ekonomiska situationen i Öijared Resort AB (BanAB) relaterad till Golfanläggningen, och informera medlemmarna om Öijared Resort AB:s (BanAB) angelägenheter i den utsträckning detta inte skadar Öijared Resort AB:s (BanAB) intressen.
- lämna revisorerna upplysningar, räkenskaper och handlingar enligt vad som närmare anges i 6 kap 1 §.
- förbereda och kalla till årsmöte (höst och vår) och extra årsmöte.
- begära att anställda och ledare uppvisar utdrag från belastningsregistret enligt bestämmelserna i 8 kap. 5 § RF:s stadgar.
- utse ombud och övriga representanter samt delta i beslutande möten inom de golf- och idrottsorganisationer som Golfklubben tillhör.
- i samband med upplösning av golfklubben, enligt 1 kap. 10 §, arkivera viktiga dokument och överlämna handlingarna till ett folkrörelsearkiv eller motsvarande för bevarande av klubbens historia och en del av föreningslivets gemensamma kulturarv.
- fortlöpande arkivera och förvara styrelseprotokoll, årsmötesprotokoll och andra viktiga dokument till sina efterträdare.

### **3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning OK**

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden med uppgift om vilka ärenden som ska behandlas vid sammanträdet.

Vid sammanträdet ska ledamöterna vara närvarande fysiskt eller genom elektronisk uppkoppling (digitalt möte) eller i en kombinerad form (hybridmöte).

Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter begär det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att brådskande ärende ska avgöras genom skriftlig behandling (beslut per capsulam är när styrelsen inte är samlad). Ärende som beslutas per capsulam ska behandlas och fastställas på nästa ordinarie sammanträde.

Vid sammanträde eller beslutsfattande enligt föregående stycke ska protokoll upprättas och arkiveras. Protokoll ska föras i nummerföljd och undertecknas av mötesordföranden och utsedd protokollssekreterare. Samtliga i kallelsen angivna ärenden ska protokollföras med redogörelse för ärendet, styrelsens beslut samt eventuellt avvikande mening eller omröstning.

Om styrelsen inte beslutar om annat är protokollen inte offentliga. Protokollen ska dock alltid tillställas revisorer och valberedningen i god tid innan årsmötet.

### **4 § Delegering av beslutanderätten**

Styrelsen får, där så är möjligt ur ett ansvarsperspektiv, delegera sina åtaganden och beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté, annat organ i Golfklubben, enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tills vidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## 8 kap Golfklubbens organisation i övrigt

### 1 § Sektioner

Golfklubben ska för sin verksamhet ha följande sektioner:

- Sektionsrådet (representanter från alla sektioner)
- Oldtimers sektion
- Elitsektion
- Juniorsektion
- Damsektion
- Tävlingssektion
- Regel och hcpssektion
- Klubbsektion

### 2 § Instruktioner

Styrelse ska, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som de underliggande kommittéerna har samt hur återrapportering till styrelsen ska ske.

### 3 § Budget och verksamhetsplan

Kommitté ska upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för kommittén att gälla under nästföljande verksamhetsår. Budget och plan ska ges in till styrelsen för godkännande och fastställande.